



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2021

№ 277

О создании межведомственной антинаркотической комиссии муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных и контрольно-надзорных органов в сфере профилактики противоправных проявлений и на основании Устава муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Создать межведомственную антинаркотическую комиссию муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

2. Утвердить Положение о межведомственной антинаркотической комиссии муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав межведомственной антинаркотической комиссии муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по общим вопросам, начальника управления делами и кадрами.

Глава города

А.Н. Соколов

СОСТАВ
межведомственной антинаркотической комиссии
муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области

Соколов Алексей Николаевич	-	глава муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, председатель комиссии;
Кабанова Оксана Николаевна	-	заместитель главы администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области по общим вопросам, начальник управления делами и кадрами заместитель председателя комиссии;
Киселева Наталья Михайловна	-	консультант отдела организационно-контрольной работы управления делами и кадрами администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, секретарь комиссии.
Члены антинаркотической комиссии:		
Гладеев Евгений Иванович	-	начальник МО МВД России «Гусь-Хрустальный» (по согласованию);
Борисова Мария Анатольевна	-	начальник филиала по Гусь-Хрустальному району ФКУ УИИ УФСИН России по Владимирской области (по согласованию);
Кустарова Валентина Анатольевна	-	председатель комитета по культуре и туризму администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области;
Котова Кристина Игоревна	-	заведующий отделом по молодежной политике администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области;
Орлова Ирина Викторовна	-	помощник начальника МКУ «УГОЧС» город Гусь-Хрустальный, командир ДНД;
Причепя Татьяна Владимировна	-	начальник управления образования администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области;
Сметанкина Светлана Глебовна	-	заместитель главы администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области по социальным вопросам;
Тихомирова Людмила Николаевна	-	заведующая наркологическим отделением ГБУЗ Владимирской области «Гусь-Хрустальная городская больница» (по согласованию);

Фролкин Константин Сергеевич	-	председатель комитета по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области;
Хлепенкова Наталья Евгеньевна	-	заместитель начальника управления делами и кадрами, заведующий отделом организационно-контрольной работы администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной антинаркотической комиссии
муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная антинаркотическая комиссия муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области (далее - Комиссия) является органом, организующим исполнение законодательства РФ о наркотических средствах, психотропных веществах и об их прекурсорах.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Владимирской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, антинаркотической комиссии Владимирской области, Уставом муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Владимирской области, правоохранительными органами, муниципальными учреждениями, общественными объединениями и религиозными организациями.

2. Порядок образования Комиссии и ее состав

2.1. Возглавляет Комиссию глава муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, являющийся председателем. Заместителем председателя назначается заместитель главы администрации города по общим вопросам.

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области. В состав Комиссии входят представители правоохранительных органов, органов здравоохранения, образования, молодежной политики, физической культуры и спорта, имеющие опыт профилактической антинаркотической работы.

2.3. На принципах добровольности и равноправия в состав Комиссии могут входить представители заинтересованных общественных и религиозных объединений, действующих на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области и занимающихся решением проблем противодействия распространению наркомании.

2.4. К работе Комиссии, при необходимости, по согласованию могут привлекаться должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления и представители заинтересованных организаций, не входящих в ее состав.

2.5. Заседания Комиссии проводятся в здании администрации города. В необходимых случаях могут проводиться выездные заседания.

3. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Организация исполнения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в муниципальном образовании город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

3.2. Взаимодействие с правоохранительными органами по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области. Организация взаимодействия с антинаркотической комиссией Владимирской области.

3.3. Организация разработки и реализации мероприятий муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в муниципальном образовании город Гусь-Хрустальный Владимирской области на 2021-2024 годы».

3.4. Подготовка и внесение в установленном порядке предложений о совершенствовании муниципальных нормативных правовых актов по проблемам противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

3.5. Взаимодействие с общественными и религиозными объединениями по вопросам профилактики наркомании.

4. Функции Комиссии

Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

4.1. Разрабатывает меры по участию в реализации государственной политики в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

4.2. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Закона Владимирской области от 27.02.2002 № 15-ОЗ «О профилактике наркомании и токсикомании на территории Владимирской области» на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

4.3. Проводит комплексный анализ ситуации, складывающейся в городе в связи со злоупотреблением наркотическими средствами, психотропными

веществами и их незаконным оборотом, и разработку мер, направленных на борьбу с такими явлениями.

4.4. Принимает участие в работе структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.5. Вносит в установленном порядке предложения о выделении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение мер по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

4.6. Участвует в работе российских, региональных конференций, совещаний, семинаров по проблемам противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

4.7. Осуществляет в пределах своей компетенции анализ деятельности структурных подразделений администрации города, других заинтересованных организаций и учреждений в сфере противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

4.8. Контролирует выполнение принятых Комиссией решений, участвует в подготовке докладов, а также других информационных материалов.

4.9. Координирует деятельность органов местного самоуправления, общественных объединений по исполнению законодательства в сфере противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный.

5. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

5.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений.

5.2. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, правоохранительных органов, органов государственной исполнительной власти, общественных объединений, организаций и должностных лиц.

5.3. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия).

Создавать, при необходимости, рабочие группы из их числа, для изучения вопросов, внесенных в повестку дня заседания Комиссии, оперативной и качественной подготовки документов и проектов соответствующих решений Комиссии.

6. Планирование работы Комиссии

6.1. Комиссия организует работу на основе годовых планов.

6.2. Секретарь подготавливает проекты планов работы Комиссии и контролирует их реализацию, а также обеспечивает подготовку необходимых документов, аналитических материалов к заседаниям Комиссии и проведение заседаний в установленный срок.

6.3. План работы Комиссии принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

6.4. Предложения в план работы Комиссии представляются не позднее чем за две недели до начала планируемого периода.

6.5. Утвержденный план работы Комиссии доводится ответственным секретарем Комиссии до сведения членов Комиссии и структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области и других заинтересованных организаций и учреждений в семидневный срок со дня утверждения либо на ближайшем заседании Комиссии.

7. Проведение заседаний Комиссии

7.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

7.2. Заседания, как правило, проводятся открытыми. В целях обеспечения конфиденциальности информации, с учетом характера рассматриваемых материалов Комиссия может принимать решения о проведении закрытого заседания.

7.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

7.4. Повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем.

7.5. В необходимых случаях в повестку дня заседания Комиссии, по решению ее членов, могут быть внесены дополнительные вопросы, требующие оперативного обсуждения.

7.6. Регламент обсуждения вопросов повестки дня принимается Комиссией в начале заседания.

7.7. Обсуждение вопросов на заседании Комиссии протоколируется. Ответственный секретарь Комиссии ведет протокол, в котором должны быть указаны: дата и место проведения заседания Комиссии, персональный состав присутствующих членов Комиссии и приглашенных, содержание каждого рассматриваемого вопроса повестки дня, ход его обсуждения и принятое по результатам рассмотрения решение.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем.

7.8. Организация изучения вопроса для рассмотрения на заседании Комиссии, подготовка справок, записок по итогам изучения осуществляется членами Комиссии под руководством заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии.

Подготовленные к рассмотрению на заседании Комиссии материалы в обязательном порядке не позднее чем за 2 дня до заседания представляются членам Комиссии секретарем.

7.9. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

7.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

Принятые Комиссией решения носят рекомендательный характер для структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, а также подведомственных организаций, муниципальных учреждений и оформляются за подписью председателя.

7.11. Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты нормативных актов администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

8. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии

8.1. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется председателем Комиссии.

Председатель Комиссии определяет структурное подразделение администрации города для организационного обеспечения деятельности Комиссии или назначает должностное лицо (секретаря Комиссии), ответственное за организацию этой работы.

8.2. Основными задачами секретаря Комиссии являются:

а) разработка проекта плана работы Комиссии и контроль за его реализацией;

б) организация и участие в подготовке информационно-аналитических, справочных и иных материалов, необходимых для принятия решений Комиссии;

в) обеспечение контроля за исполнением решений Комиссии и информирование председателя Комиссии о ходе их реализации;

г) ведение мониторинга наркоситуации и оценка проводимой профилактической антинаркотической работы, выработка предложений по

улучшению наркоситуации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, подготовка ежеквартальных отчетов о проводимом мониторинге наркоситуации;

д) осуществление информационно-аналитического обеспечения деятельности Комиссии: подготовка ежеквартальных аналитических отчетов о деятельности Комиссии, ежегодных докладов о состоянии наркоситуации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области и представлении их в антинаркотическую комиссию Владимирской области и департамент безопасности администрации Владимирской области;

е) осуществление анализа и обобщение результатов областных специализированных, межведомственных профилактических антинаркотических мероприятий, проводимых на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, представление отчетов об итогах их проведения в антинаркотическую комиссию Владимирской области и департамент безопасности администрации Владимирской области;

ж) обеспечение взаимодействия Комиссии с антинаркотической комиссией Владимирской области и департаментом безопасности администрации Владимирской области;

з) организация и координация деятельности рабочих групп, создаваемых при Комиссии;

и) организация внедрения в практику работы субъектов профилактики наркомании новых форм и методов противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту;

к) обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации;

л) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

8.3. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии при подготовке ее заседаний осуществляется в установленном порядке структурными подразделениями администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, муниципальными учреждениями, руководители которых являются членами Комиссии.

8.4. Принятые на заседаниях Комиссии решения доводятся до сведения граждан через электронные и печатные средства массовой информации.

Комиссии правоохранительной направленности.

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных и контрольно-надзорных органов в сфере профилактики противоправных проявлений созданы и работают следующие комиссии:

- Антитеррористическая;
- Антинаркотическая;
- Комиссия по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений, миграционной политики;
- Комиссия по безопасности дорожного движения;
- Комиссия по содействию в трудоустройстве отдельной категории лиц.

Адреса пунктов полиции.

1. Встроенное нежилое помещение, общей площадью 30,3 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Мира, д. 3;

2. Встроенное нежилое помещение, общей площадью 46,2 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Менделеева, д. 25;

3. Нежилое помещение, общей площадью 52,1 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Интернациональная, д. 42а;

4. Нежилое помещение, общей площадью 15,4 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Красноармейская, д. 23;

5. Нежилое помещение, общей площадью 42,7 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Микрорайон, д. 21;

6. Нежилое помещение, общей площадью 51,4 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Торфяная, д. 4;

7. Нежилое помещение, общей площадью 12,3 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. 2-ая Народная, д. 6а;

8. Нежилое помещение, общей площадью 26,6 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, п. Гусевский, ул. Советская, д. 25а;

9. Нежилое помещение, общей площадью 19,47 кв.м, расположенное по адресу: г. Гусь-Хрустальный, ул. Александра Невского, д. 39а.

